

《印鑑について》最近、銀行によっては、印鑑レスのため印鑑の登録をしない場合があります。該当の銀行をご利用の場合は、**各自、必ず銀行に問い合わせ・確認をしてから、提出**をお願いします。(楽天銀行・住信SBI ネット銀行など)

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書のご記入例

※請求データの顧客登録には、「口座名義人」、「引落金融機関」、「引落金融機関支店」、「預金種目」、「口座番号」が必要となります。
※ お通帳とご照合のうえ、太枠の中をボールペンで強くお書きください。

預金者名を正確にご記入下さい。
法人の場合は、社名、代表者役名、氏名を省略せずにご記入ください。

お客様記入欄

フリガナを忘れずに

お取引の銀行・支店名・預金種目を正確にご記入ください。

口座番号は預金通帳で確認のうえ、右詰めでご記入ください。

捺印した届出印の印影が不鮮明な場合は、この欄に押し直し願います。

金融機関は（上段）、ゆうちょ銀行（下段）のご利用になる方に記載してください。

収納代行会社 浜銀ファイナンス株式会社

フリガナ：濁点は、一マス使ってハッキリ！

フリガナ	ヨコハマ	タロウ	フリガナ	ヨコハマ	タロウ
口座名義人	横浜太郎		金融機関	横浜	
法人の場合は、社名、代表者役名、氏名を省略せずにご記入ください。			届出印	横浜印	
銀行・信金・信組	農協・労金	本店	預金種目 (〇印)	口座番号 (右詰めでご記入ください)	
横浜	二俣川	支店	① 普通	0	1
			② 当座	2	3
				4	5
				6	

金融機関

届出印

横浜印

金融機関

届出印

横浜印

金融機関

届出印

横浜印

金融機関

届出印

横浜印

ゆうちょ銀行の場合の記入方法

- 通帳記号：5桁のうちの中央3桁を転記願います。
- 通帳番号：必ず右詰めで記入願います。8桁未満の場合は、先頭に「0」を加えてください。

(例) 1 2 3 4 5 1
↓
0 0 1 2 3 4 5 1

記号 番号

1 2 3 4 0 8 7 6 5 4 3 2 1

おなまえ ヨコハマ タロウ

おところ 横浜市西区みなとみらい3-1-1

(ゆうちょ銀行 通帳見開きページ上部見本)

※ 通帳番号の末尾「1」（どの通帳も「1」）が最終桁に記入されるよう、必ず右詰めでご記入願います。

間違いがあったら訂正印を押してください。

フリガナ	「フリガナ」は忘れずに！	
ご利用者名 (委託者の顧客のお名前)	園児名を記入してください。フリガナもお忘れなく！！ (きょうだい児がいる場合は、連名(フリガナも)でご記入ください)	

委託者様記入部分	委託者名	〇〇不動産 (委託者名を記入して下さい。)	料金などの種類	駐車場代	記入してください。
	委託者番号	園で記載します			7 8 9
	振替日				
	振替開始月	西暦 20XX 年 X 月より	振替開始年月を記入してください。		

委託者コード欄が8桁の用紙があります。委託者コードが4桁の委託者さまは左詰めで

委託者名・委託者コードは必ず記入してください。